ICANH	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-PR-03-FO-01
	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN PRESUPUESTAL	VERSIÓN	02
	FORMATO DE SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	FECHA:	19/9/2023

FECHA DE SOLICITUD		
DIA	MES	AÑO
2	7	2026

TIPO DE SOLICITUD				
EXPEDICIÓN	ADICIÓN	REDUCCIÓN	ANULACIÓN	CDP A AFECTAR
x				

DATOS DEL SOLICITANTE	
NOMBRE	ANGELICA MARIA MEDINA MENDOZA
CARGO	SUBDIRECTOR TECNICO
DEPENDENCIA	SUBDIRECCIÓN DE APROPIACIÓN SOCIAL Y RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO

En atención al plan previsto para la vigencia, me permito solicitar la expedición de un Certificado de Disponibilidad Presupuestal, de acuerdo con la siguiente información.

OBJETO CONTRACTUAL O DE LA INTENCIÓN DE GASTO	CÓD. PAA
Prestar servicios de apoyo a la gestión con autonomía técnica, administrativa y financiera, para adelantar las actividades requeridas para el mantenimiento, conservación y adecuada gestión del Parque Arqueológico e Histórico Santa María de la Antigua del Darién y sus áreas de influencia.	C395

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL				
CONCEPTO DE GASTO	RUBRO	CÓDIGO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR
INVERSIÓN	Servicio de preservacion de los parques y areas arqueologicas patrimoniales	C-3302-1603-8-20302B - 3302030-02	NACIÓN	$ 16.332.649,60
		#N/A		

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	
TOTAL VALOR SOLICITADO EN NÚMERO	TOTAL VALOR SOLICITADO EN LETRAS
$ 16.332.649,60	DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS CON SESENTA CENTAVOS

Requiere el apalancamiento de Vigencias Futuras: SÍ _____ NO: X

AREA SOLICITANTE	ANGELICA MARIA MEDINA MENDOZA SUBDIRECTOR TECNICO
VISTO BUENO - OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	V°B° OPLAN Oficina Asesora de Planeación
ORDENACIÓN DEL GASTO	ANA SILVIA OLANO APONTE Ordenadora del Gasto (D)
Con la firma de la presente solicitud, el jefe de la Oficina Asesora de Planeación certifica que la presente solicitud de CDP se enmarca en la programación presupuestal, la ficha BPIN del proyecto de inversión y que el gasto es acorde con el marco estrategico de la vigencia.	